



ООО «Курорт Вятское»

Место нахождения:

152286, Ярославская область, м.р-н Некрасовский, с.п. Красный
Профинтерн, с Вятское, ул.Ярославская, д. 1

Тел.: +7 920 125-67-43 E-mail: info@rs-vyatskoe.ru

ОГРН 1247600005190

ИНН 7627060227, КПП 762701001

р/с 40702810977030030211 в КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №608 ПАО СВЕРБАНК

к/с 30101810100000000612

БИК 042908612

Оферта

1. Термины и определения

- **Договор** – соглашение между Заказчиком и исполнителем об оказании гостиничных услуг, которое заключается посредством Акцепта (оплаты соответствующих услуг) Оферты.
- **Оферта** – публичное предложение заключения договора, размещенное на сайте www.rs-vyatskoehotel.ru.
- **Акцепт** – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей Оферты.
- **Сайт** – вебсайт Исполнителя в сети Интернет, расположенный по адресу www.rs-vyatskoehotel.ru, на котором осуществляется оформление Заказов Заказчиком.
- **Гостиница** – Русские Сезоны Село Вятское
- **Исполнитель** – ООО «Историко-культурный комплекс «Вятское» имени Е.А. Анкудиновой».
- **Заказчик** – дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем, в том числе бронировать услуги на сайтах.
- **Заявка на бронирование номеров/услуг** – письменный документ, направляемый Заказчиком Исполнителю с целью бронирования гостиничных и/или иных услуг в определенный срок и на определенных условиях, направленный по электронной почте или посредством он-лайн бронирования на сайте Исполнителя.
- **Система онлайн-бронирования и оплаты (Система)** – информационная система, содержащая сведения о поступивших Заказах, наличии мест в Гостинице, тарифах и правилах их применения, а также другие условия оказания предлагаемых услуг. Информация в Системе может в любой момент быть изменена или дополнена Исполнителем.
- **Контактные данные** – персональные и контактные данные Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.
- **Правила бронирования и оплаты** – свод правил и инструкций, в соответствии с которыми Заказчиком осуществляется Бронирование услуг

Гостиницы на сайте и в отделе продаж, а также оплата произведенного Бронирования.

- **Правила проживания в Гостинице** – свод правил и инструкций, с которыми Заказчик должен ознакомиться до заезда в Гостиницу и которые обязан строго соблюдать.

2. Общие положения

- 2.1. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, производящее акцепт этой Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт Оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Оферте).
- 2.2. Совершение Заказчиком действий по выполнению условий, содержащихся в оферте, считается акцептом (п. 3 ст. 438 Гражданского Кодекса РФ).
- 2.3. Отношения сторон по настоящему договору регулируются законодательством РФ.
- 2.4. Настоящая оферта адресована физическим лицам для нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

3. Предмет договора

- 3.1. Исполнитель оказывает услуги Заказчику по Бронированию номеров для проживания в Гостинице и оплаты с предоставлением дополнительных услуг, оказываемых Гостиницей либо без таких услуг, Заказчик обязуется принять и оплатить заказанные услуги в полном объеме.
- 3.2. Договор считается заключенным с момента совершения Заказчиком его акцепта.
- 3.3. Договор является основным документом в официальных взаимоотношениях между Заказчиком и Исполнителем.
- 3.4. Услуги оказываются в порядке, установленном действующим законодательством РФ и на условиях, определенных Гостиницей в своих Правилах.

4. Условия предоставления услуг

- 4.1. Для того чтобы оформить Заказ и произвести оплату, Заказчик должен заполнить все необходимые поля формы бронирования, размещенной на сайтах либо произвести Бронирование с помощью менеджеров отдела продаж. При этом Заказчиком должны быть предоставлены все необходимые данные, предусмотренные Правилами бронирования и оплаты, в частности:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика;
 - сроки проживания (дата заезда и дата выезда);
 - количество бронируемых номеров необходимой категории, порядок размещения Гостей (одноместное, двухместное);
 - планируемое количество Гостей в каждом номере;
 - фамилия, имя, отчество и возраст каждого Гостя;
 - контактная информация Заказчика (телефон, адрес электронной почты);
 - способ оплаты;
 - перечень дополнительных услуг;
 - наиболее удобный способ связи с Заказчиком.

Характеристики (информация о гостинице, номер бронирования, категория номера, тип питания), срок пребывания, стоимость услуг, особенности их реализации определяются на основании действующих тарифов и указываются Исполнителем в соответствии с информацией, представленной

Заказчиком при Бронировании, при подтверждении бронирования, а также в счете на оплату, направляемом Заказчику в случае безналичной оплаты счета с использованием банковской карты.

- 4.2. Заказчик несет ответственность за правильность и достоверность всех данных, предоставленных Исполнителю. Заказчик подтверждает и гарантирует, что достиг 18-летнего возраста, имеет полную право- и дееспособность, финансовую состоятельность и законное право вступать в права и нести обязанности по гражданско-правовым и иным видам сделок, как от своего имени, так и в интересах других лиц.
- 4.3. Оформление и онлайн-оплата Заказа производится Заказчиком самостоятельно на сайте либо с помощью менеджеров отдела продаж.
- 4.4. Со всеми условиями предоставления услуги Заказчик знакомится в процессе оформления Заказа.
- 4.5. Заказчик производит оплату Заказа в соответствии с условиями настоящей Оферты.

5. Права и обязанности Заказчика и Исполнителя

5.1. Права Заказчика

- 5.1.1. Производить поиск, Бронирование и оплату услуг Гостиницы с помощью Системы и прочими способами, указанными на сайтах. При этом Заказчик признает, что в случае использования Системы он в полной мере и безоговорочно принимает условия настоящего договора вне зависимости от того, каким способом было совершено Бронирование и оплата Заказа.
- 5.1.2. Отказаться от Заказа или изменить Заказ в случаях, предусмотренных законодательством или настоящей Офертой.
- 5.1.3. Заказчик имеет право на получение забронированных услуг в сроки и в объеме, оговоренные в Заказе.

5.2. Права Исполнителя

- 5.2.1. Требовать от Заказчика соблюдения условий Правил бронирования и Правил проживания, и настоящего договора. Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение договора только в случае действий и процедур, совершенных Заказчиком с полным соблюдением этих условий.
- 5.2.2. Требовать от Заказчика полной оплаты Заказа. При неполучении от Заказчика оплаты в срок, установленный в Правилах бронирования, аннулировать Заказ.
- 5.2.3. Привлекать третьих лиц для исполнения услуг по Бронированию в целях настоящего Договора.
- 5.2.4. Расторгнуть договор в случаях, предусмотренных законодательством.
- 5.2.5. Производить в исключительных случаях замену номера в Гостинице, подтвержденного ранее, на аналогичный с размещением в номере той же категории, либо более высокой категории без взимания дополнительной оплаты.
- 5.2.6. Требовать у Заказчика при заселении предъявления документов, удостоверяющих личность, согласно п. 18 «Правил предоставления гостиничных услуг в РФ», утвержденных постановлением Правительства РФ от 11.2020 г. № 1853.
- 5.2.7. Привлекать третьих лиц для исполнения услуг в целях исполнения договора.

5.3. Обязанности Заказчика

- 5.3.1. Не приступать к оформлению Бронирования, предварительно не ознакомившись с настоящим договором и Правилами бронирования и Правилами проживания. Если Заказчик приступил к оформлению и оплате Брони, то Исполнитель считает, что Заказчик полностью ознакомлен и согласен с условиями настоящего договора и Правилами.
- 5.3.2. Самостоятельно знакомиться на сайте Исполнителя с информацией о Гостинице и ее услугах, включая стоимость услуг.
- 5.3.3. При оформлении заказа и производстве онлайн-оплаты указывать актуальную контактную информацию, необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком.
- 5.3.4. Предоставить все необходимые для оформления Заказа актуальные данные о заезжающих в Гостиницу лицах.
- 5.3.5. Своевременно оплатить в полном объеме стоимость оказанных Исполнителем услуг. В случае оплаты Заказа банковской картой через Интернет необходимо пользоваться только банковской картой, принадлежащей Заказчику. Во избежание мошенничества Исполнитель проверяет платеж и для разрешения возникших вопросов связывается с Заказчиком.
- 5.3.6. В случае отказа от Заказа или от части услуг в Заказе, а также для изменения заказанных услуг незамедлительно сообщить об этом Исполнителю в порядке, установленном в Правилах бронирования.
- 5.3.7. Если иное не предусмотрено настоящим договором и не следует из существа обязательств или требования закона, договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключен настоящий договор.
- 5.3.8. По окончании периода проживания освободить номер до расчетного часа (12.00 текущих суток), продление периода проживания производится только по соглашению сторон при отсутствии брони на данный номер.
- 5.3.9. Иностранный гражданин обязан своевременно уведомлять администратора о своем отъезде из гостиницы ранее установленного срока.

5.4. Обязанности Исполнителя

- 5.4.1. Предоставить Заказчику на сайте необходимую информацию о Гостинице и ее услугах, а также правила для оформления и оплаты Заказа.
- 5.4.2. Принять оплату Заказа от Заказчика (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления Заказа и успешного Бронирования услуг.
- 5.4.3. Размещать для ознакомления Заказчиком любыми доступными способами информацию об оказываемых услугах на Сайте.
- 5.4.4. В течение действия настоящего Договора оказывать Заказчику услуги собственными силами, средствами или с привлечением третьих лиц.
- 5.4.5. Соблюдать требования законодательства, касающиеся обработки, передачи и защиты персональных данных Заказчика с учетом положений Политики обработки персональных данных, размещенной на Сайте.

6. Акцепт Оферты и заключение договора

- 6.1. Заказчик производит акцепт оферты путем выполнения следующих действий в Системе:
 - бронирование Заказа;
 - оплата Заказа.

После выполнения любого из указанных действий Заказчиком на сайтах Исполнителя, договор считается заключенным.

7. Порядок расчетов

- 7.1. Стоимость услуг определяется в Заказе, сформированном Заказчиком в соответствии с выбранным набором услуг.
- 7.2. Стоимость услуг устанавливается в рублях и указывается на сайте.
- 7.3. Все расчеты по договору производятся в рублях.
- 7.4. Оплата Заказа производится в соответствии с Правилами бронирования в размере 100 (Сто) % от суммы Заказа в срок, установленный при бронировании.

8. Отмена, изменение Заказа и возврат денежных средств Заказчику

- 8.1. Заказчик может отказаться от Заказа или внести изменения в Заказ в порядке, установленном законодательством и Правилами бронирования.

9. Ответственность сторон и разрешение споров

- 9.1. За неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 9.2. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего вследствие нарушений условий настоящего договора Заказчиком.
- 9.3. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных в Заказе, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, за выполнение лицами всех обязательств.
- 9.4. Заказчик несет ответственность за выполнение своих обязательств перед Исполнителем в соответствии с законодательством РФ.
- 9.5. Исполнитель несет ответственность за материальный ущерб, причиненный Заказчику в связи с не предоставлением Заказчику по вине Исполнителя услуг в объеме, оговоренном в Заказе, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика произошло вследствие действий непреодолимой силы.
- 9.6. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий договора и/или Правил бронирования и оплаты со стороны Заказчика.
- 9.7. Исполнитель не несет ответственности перед Заказчиком в случае опоздания к сроку заселения в Гостиницу более чем на 1 сутки или досрочного выезда.
- 9.8. Исполнитель публикует на сайте информацию о Гостинице и ее услугах и несет ответственность за ее актуальность и достоверность.
- 9.9. В случае возникновения претензий по услугам в период пребывания в Гостинице, Заказчик должен обратиться к представителю Гостиницы для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий настоящего договора.
- 9.10. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ. Все возможные споры, вытекающие из положений настоящего договора, будут разрешаться в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Соблюдение конфиденциальности

- 10.1. Принимая условия настоящей Оферты, Заказчик выражает согласие на обработку своих персональных данных, а также персональных данных лиц, от имени и в интересах которых он действует (в т.ч. фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, паспортные данные и т.д.), при этом на Заказчика возлагаются обязанности, предусмотренные п. 3 ст. 18 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Обработка персональных данных включает сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, и осуществляется Исполнителем с целью исполнения своих обязательств по настоящему договору. Данное согласие на обработку персональных данных является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления письменного заявления Заказчика в адрес Исполнителя. Персональная информация Заказчика распространению не подлежит, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.
- 10.2. Обработка персональных данных совершается в соответствии с Политикой обработки персональных данных, размещенной по адресу: www.rs-vyatskoehotel.ru
- 10.3. Заказчик несет ответственность за конфиденциальность своих контактных данных, а также за все действия, произведенные с их использованием. Исполнитель не несет ответственности и не возмещает убытки, возникшие по причине несанкционированного использования третьими лицами данных Заказчика.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

- 11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.
- 11.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из сторон.

12. Изменение и расторжение договора

- 12.1. Договор считается заключенным с момента акцепта Заказчиком настоящей оферты и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по договору.
- 12.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора в случаях, предусмотренных законом.

13. Прочие условия

- 13.1. Оформленная Заказчиком Заявка на бронирование, которая заполняется на Сайте Исполнителя, является неотъемлемой частью Договора.
- 13.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Офертой, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

- 13.3. Заказчик подтверждает, что до момента заключения Договора (акцепта настоящей Оферты) получил от Исполнителя всю полную информацию о сроках, порядке и иных условиях оказания услуг и что все условия Оферты ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.
- 13.4. Принимая условия настоящей Оферты, Заказчик выражает свое согласие на получение информации на его электронную почту и в мессенджеры обо всех проводимых Исполнителем мероприятиях, условиях их проведения, финансовых условиях, уведомлениях об их оплате и иной информации, независимо от срока действия настоящей Оферты. В этом случае Ответственность за неполучение информации возлагается на Заказчика.
- 13.5. Электронная переписка (с использованием электронной почты или мессенджеров) является основным способом обмена информацией между Сторонами для оперативного решения вопросов, возникающих при исполнении Договора.
- 13.6. Признание судом какого-либо положения Оферты недействительным или не подлежащим принудительному исполнению не влечёт недействительности или неисполнимости иных положений Договора.

14. Реквизиты Исполнителя

Исполнитель:

ООО «Курорт Вятское»

Место нахождения: 152286, Ярославская область, м.р-н Некрасовский, с.п. Красный Профинтерн, с Вятское, ул.Ярославская, д. 1

ОГРН 1247600005190

ИНН 7627060227

КПП 762701001

р/с 40702810977030030211

в КАЛУЖСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ №8608 ПАО СБЕРБАНК

к/с 30101810100000000612

БИК 042908612

info@rs-vyatskoe.ru

Утверждено

Операционный директор

ООО «Курорт Вятское»

Смирнова С.Н.



**ПРАВИЛА БРОНИРОВАНИЯ
«РУССКИЕ СЕЗОНЫ СЕЛО ВЯТСКОЕ»**

Бронирование

Оформление Заказа производится Заказчиком самостоятельно на сайте либо с помощью менеджеров отдела продаж или администраторов отеля.

Бронирование на сайте - <http://rs-vyatskoehotel.ru> или по телефону +7 (499) 530 - 64-24

Поиск предложений по заданным параметрам

Поиск в системе онлайн-бронирования и оплаты осуществляется в соответствии с параметрами, указанными в поисковом блоке. Все поля обязательны для заполнения:

- **Желаемый срок заезда** – вводится с помощью календаря. Выберите конкретную дату (в этом случае будут подбираться варианты заезда только в этот день), либо период заезда (в этом случае необходимо сначала выбрать наиболее раннюю возможную дату заезда в отель, затем наиболее позднюю, и система будет подбирать варианты заезда с датами в этом периоде).
- **Продолжительность проживания** выбирается с помощью «ползунков».
- **Количество основных мест** – указывается количество лиц для размещения в номере на основном месте.
- **Количество дополнительных мест** – указывается количество взрослых лиц или детей в возрасте от 3 до 11 лет для размещения на дополнительном месте (дети до 3-х лет размещаются бесплатно без предоставления дополнительного места). После выбора параметров необходимо нажать на кнопку «Перейти к следующему шагу бронирования», в результате чего система переведет Вас на следующую вкладку.

Выбор подходящего предложения

Результатом поиска является список предложений отеля. Каждое предложение – это доступный на определенный срок номер. Для каждого предложения приводится описание категории номера и минимальная стоимость проживания на выбранное количество дней.

После того, как Вы определились с подходящим для Вас предложением, кликните по нему и нажмите кнопку «Выбрать». Заголовок выбранного предложения окрасится в зеленый цвет.

Нажмите кнопку «Далее». Пока эта кнопка не нажата, можно выбрать другой вариант размещения либо вернуться к первому шагу выбора параметров.

Подтверждение заказа

В открывшейся форме укажите возрастную группу каждого заезжающего и тип питания. Также Вы можете добавить в список гостя на дополнительное место с помощью кнопки «Добавить гостя на дополнительном месте».

Нажмите кнопку «Рассчитать стоимость».

Система рассчитывает стоимость для каждого гостя и сумму всей заявки. Заполните данные заказчика: «ФИО», «E-mail», «Телефон».

ВНИМАНИЕ! Контактная информация должна быть актуальной и достоверной, так как она необходима для оперативной связи по вопросам Вашего заказа.

На указанный адрес электронной почты после сохранения заказа будет направлено информационное письмо.

Конфиденциальность предоставленной информации гарантируется в соответствии с разделом 10 Договора оферты.

Нажмите кнопку «Сохранить и перейти к оплате».

После сохранения заказа Вы будете переадресованы на сайт платежной системы, где сможете произвести оплату заказа.

Оплата Заказа, оформленного с помощью Системы онлайн-бронирования и оплаты Способ оплаты

Оплата банковским переводом по счету, который будет направлен Вам системой после завершения процесса бронирования.

Для оплаты (ввода реквизитов Вашей карты) Вы будете перенаправлены на платёжный шлюз ПАО СБЕРБАНК. Соединение с платёжным шлюзом и передача информации осуществляется в защищённом режиме с использованием протокола шифрования SSL. В случае если Ваш банк поддерживает технологию безопасного проведения интернет-платежей Verified By Visa, MasterCard SecureCode, MIR Ассерт, J-Secure для проведения платежа также может потребоваться ввод специального пароля.

Настоящий сайт поддерживает 256-битное шифрование. Конфиденциальность сообщаемой персональной информации обеспечивается ПАО СБЕРБАНК. Введённая информация не будет предоставлена третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ. Проведение платежей по банковским картам осуществляется в строгом соответствии с требованиями платёжных систем МИР, Visa Int., MasterCard Europe Sprl, JCB.

ВНИМАНИЕ! Срок оплаты Вашего заказа - устанавливается при бронировании. Обращаем Ваше внимание, что оплата должна составлять не менее 100% от суммы счета.

Пожалуйста, сохраняйте платёжный документ, подтверждающий оплату до заезда в отель.

По всем вопросам, связанным с оплатой заказа, Вы можете обращаться в отдел продаж по телефонам: 8(499) 530-64-24. E-mail: info@rs-vyatskoe.ru

Оплата Заказа, оформленного с помощью менеджеров отдела продаж или администраторов отеля

Оплата осуществляется банковским переводом по счету (ССЫЛКА), который будет направлен Вам менеджерами отдела продаж после завершения процесса бронирования. Расчет и оплата счета производится согласно и в соответствии

с актуальными тарифами на момент (дату) бронирования на официальном сайте гостиницы.

Подтверждение произведенного бронирования и оплаты

При выборе варианта оплаты банковским переводом по завершению процесса бронирования на адрес электронной почты, указанный Вами в форме, будет отправлено информационное письмо о произведенном бронировании и счет на оплату (ССЫЛКА).

Изменение или отмена заказа

Если заказ полностью оформлен и оплачен, внесение любых изменений в заказ возможно только через его отмену и оформление нового заказа либо с помощью менеджеров отдела продаж отеля по телефону 8(499) 530-64-24

Для отмены заказа или внесения изменений в заказ необходимо связаться с отделом продаж по телефонам: 8(499) 530-64-24. Email: info@rs-vyatskoe.ru После аннулирования заказа Вам будет выслано уведомление на указанный в контактной информации адрес электронной почты.

При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется.

Возврат денежных средств

Денежные средства, поступившие в оплату бронирования с банковской карты, будут возвращены на ту банковскую карту Заказчика, с которой была произведена оплата. **ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В НАЛИЧНОЙ ФОРМЕ НЕ ПРОИЗВОДИТСЯ!**

Период времени между операцией возврата денежных средств Исполнителем и фактическим зачислением денежных средств на расчетный счет Заказчика регламентируется законодательством РФ.

Возврат и отмена бронирований для корпоративных групп и клиентов производится в соответствии с условиями заключенного договора между сторонами.

Ответственность

Используя систему онлайн-бронирования и оплаты, Вы соглашаетесь с текстом и условиями данных Правил.

Правила проживания в Русские Сезоны Село Вятское

Администрация Русские Сезоны Село Вятское выражает Вам свою признательность за то, что Вы выбрали наш отель.

В целях создания благоприятных условий для Вашего отдыха предлагаем ознакомиться с некоторыми традициями и правилами проживания в нашем отеле.

1. Вся активная жизнь нашего отеля протекает с 8:00 до 23:00 (местного времени).

С 23:00 часов в отеле – время отдыха (не допускается создание шума, громкое пение, громкое прослушивание радио- и телепередач).

2. В отеле действует единый расчетный час – 12 часов текущих суток по местному времени.

Размещение в номер начинается с 15:00.

Посещение гостей строго до 23:00.

3. Заселение в отель возможно исключительно при наличии оригиналов документов гостя и сопровождающих лиц.

4. За проживание детей в возрасте до 3 лет без предоставления дополнительного места плата не взимается. Для ребенка с выше 3 лет производится оплата в соответствии с прейскурантом цен.

5. Оплата за проживание и дополнительные услуги производится в рублях за наличный и безналичный расчет.

6. Отель не несет ответственность за сохранность денег и иных валютных ценностей, ценных бумаг, драгоценностей и других ценных вещей, которые не хранятся в индивидуальных мини-сейфах.

7. Проживающим отеля не разрешается:

- оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие;
- передавать посторонним лицам ключи от номера;
- ношение и хранение оружия, взрывчатых и легковоспламеняющихся, едких и ядовитых веществ. Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны предоставить документы, удостоверяющие данное право по требованию администрации отеля. Под оружием следует понимать средства указанные в законе РФ «Об оружии»;
- курить в отеле;
- пользоваться в номере электронагревательными приборами (кофейниками, утюгами и пр.);
- уходя из номера, оставлять открытыми водоразборные краны, балконные двери, оставлять включенным свет, телевизор и т.п.
- посещать бассейн с детьми до 14 лет после 13:00;
- посещать бассейн без плавательных шапочек;
- выносить продукты питания за пределы пунктов приема пищи;
- приступать к приему пищи без использования дезинфицирующего средства;
- покидать комплекс отеля без наличия расписки от тренера или родителя (для гостей младше 18 лет).

8. Гости отеля должны бережно относиться к имуществу и оборудованию отеля, соблюдать чистоту и порядок.
9. При выезде из отеля, проживающий должен произвести полный расчет за все предоставленные ему услуги, а также сдать администратору отеля ключи от номера.
10. В стоимость номера включена оплата: за проживание, спутниковое ТВ, внутреннюю телефонную связь.
11. В случае утраты или повреждения имущества отеля, гость отеля возмещает ущерб в полном объеме согласно прейскуранту цен, расположенному на стойке службы приема и размещения.
12. Соблюдать правила пожарной безопасности.
13. Администрация отеля имеет право отказать гостю в предоставлении каких-либо услуг, обозначенных в прейскуранте в случае проявления со стороны гостя в отношении персонала и других отдыхающих агрессии или действий угрожающих безопасности здоровья или имущества других лиц.
14. Отель не несет ответственности за здоровье гостя в случае употребления им напитков и продуктов, приобретенных за территорией отеля.
15. Русские Сезоны Село Вятское допускает размещение с домашними животными – собаками.
16. Служба номерного фонда принимает заявки до 20:00.
17. Русские Сезоны Село Вятское запрещает в общественных местах и зонах отдыха проводить – несогласованные с администрацией групповые мероприятия, организовывать массовое скопление гостей.
18. Парковка автомобиля осуществляется в строго отведенных местах на территории курорта.
19. Съемка с использованием квадрокоптера возможна только по предварительному письменному согласованию с администрацией курорта.
20. Фото и видеосъемка, выполненная штатными фотографами и видеографами Курорта является собственностью Курорта и может использоваться в рекламных целях.
21. Русские Сезоны Село Вятское оставляет за собой право закрывать любую локацию на территории курорта для проведения и организации массовых и корпоративных мероприятий.
22. По всем вопросам и просьбам, связанным с Вашим обслуживанием, вы можете в любое время суток обращаться к дежурному Администратору.

ВНИМАНИЕ!

В СЛУЧАЕ НЕСОБЛЮДЕНИЯ ГОСТЕМ ДАННЫХ ПРАВИЛ, АДМИНИСТРАЦИЯ КУРОРТА СНИМАЕТ С СЕБЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ЖИЗНЬ И ЗДОРОВЬЕ ГОСТЯ.